

जा.क्र.ना.बँका/डी-४/पतसंस्था/सर्वेक्षण/२००८/१२८२
 सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था.
 महाराष्ट्र राज्य, पुणे – यांचे कार्यालय
 दिनांक – ११ ऑगस्ट २००८

परिपत्रक

राज्यामध्ये सुमारे १८,६२८ नागरी सहकारी पतसंस्था असून त्यापैकी ४६२ नागरी सहकारी पतसंस्था या आर्थिक अडचणीत असल्यामुळे ठेवीदारांच्या ठेवी परत करू शकत नाहीत असे निर्दर्शनास आलेले आहे.

नागरी सहकारी पतसंस्थांची संख्या विचारात घेता ती भोढ्या प्रमाणात असून त्यामुळे नियंत्रणाच्या दृष्टीने काही भर्यादा निर्माण होतात. नागरी सहकारी पतसंस्थांचा गुणात्मक विकास होण्याच्या दृष्टीने त्यांची संख्या ही भर्यादित असणे अत्यंत आवश्यक आहे. अस्तित्वातील नागरी सहकारी पतसंस्थांची माहिती घेता, त्यापैकी अनेक पतसंस्थांनी नोंदणी झाल्यानंतर प्रत्यक्ष कामकाजही सुरु केलेले नसल्याचे किंवा त्या बंद अवस्थेत असल्याचे दिसून आलेले आहे. ही बाब विचारात घेता राज्यातील सर्व नागरी सहकारी पतसंस्थांचे सर्वेक्षण होणे अत्यंत आवश्यक आहे.

सबब या परिपत्रकान्वये सर्व विभागीय सहनिबंधक, जिल्हा उपनिबंधक व तालुका उप/सहायक निबंधक यांना खालीलप्रमाणे निर्देश देण्यात येत आहेत.

- १) संबंधीत निबंधक यांनी त्यांचे कार्यक्षेत्रात असलेल्या सर्व नागरी सहकारी पतसंस्थांचे (राज्य कार्यक्षेत्र असलेल्या पतसंस्थांबाबत सदर संस्थेचे मुळ्यालय ज्या डिकाणी आहे त्या उप/सहायक निबंधकांनी त्या संस्थेचे सर्वेक्षण करावयाचे आहे.) सर्वेक्षण कामकाज दि. ३१ ऑगस्ट २००८ पर्यंत पूर्ण करावयाचे आहे. सोबत सर्वेक्षणाचा नमुना जोडलेला आहे.
- २) सर्वेक्षणामध्ये पूर्णत: कामकाज बंद आढळलेल्या संस्थांचा बँक खाते उतारा तपासून व त्याबाबतची पूर्णत: खात्री करून घेऊन संबंधीत निबंधकांनी सदर संस्था तात्काळ अवसायनात काढावयाच्या आहेत. अशा संस्था राज्यस्तरावरील असल्यास त्याबाबतचा अहवाल संबंधीत विभागीय सहनिबंधक/जिल्हा उपनिबंधक/ तालुका उप-सहायक निबंधक यांनी तात्काळ सहकार आयुक्त कार्यालयास सादर करावयाचा आहे.
- ३) उर्वरीत संस्थांचे अ, ब, क आणि ड या लेखापरीक्षण वर्गवारीनुसार वर्गीकरण करण्यात येऊन ड लेखापरीक्षण वर्गवारीतील संस्थांबाबत सर्वेक्षण नमुन्यातील प्राप्त आर्थिक स्थितीचा व सक्षमतेचा विचार करून व त्याबाबतची खात्री करून घेऊन सदर संस्था अवसायनात घेण्याबाबत तात्काळ कार्यवाही करावयाची आहे.
- ४) अवसायनात काढण्यात येणाऱ्या पतसंस्थांचे अंतरीम अवसायनाचे आदेश काढण्याचे कामकाज कोणत्याही परिस्थितीत दि. १५ सप्टेंबर २००८ पर्यंत पूर्ण करावयाचे आहे. तसेच अशा संस्थांचे अंतिम आदेश काढण्याचे कामकाज कोणत्याही परिस्थितीत दि. ३१ ऑक्टोबर २००८ अखेर पूर्ण करावयाचे आहे.

- ५) क वर्गातील नागरी सहकारी पतसंस्थांबाबत त्या संस्थांची अर्थिक स्थिती विचारात घेऊन भाग भांडवल पाया भळम करणे, संस्थेची तरलता वाढविण्याच्या दृष्टीने उपाययोजना करणे, कमी व्याजदराच्या ठेवी वाढविणे तसेच अशा संस्थांची वसुली वाढविण्याच्या दृष्टीने उपाययोजना करणे या बाबत निश्चित कालबद्ध कार्यक्रम संबंधीत विभागीय/जिल्हा/तालुका निबंधक यांनी घ्यावयाचा आहे.

संबंधीत विभागीय सहनिबंधक यांनी त्यांचे विभागाभध्ये सर्वेक्षणाचे कामकाज विहीत मुदतीत पूर्ण होईल या बाबतची दक्षता घ्यावयाची आहे. या बाबतची संपूर्ण जबाबदारी संबंधीत विभागीय सहनिबंधक यांची राहील.

सर्वेक्षणाचे कामकाजावर नियंत्रण करणेसाठी तसेच सद्यस्थितीतील अडचणीतील पतसंस्थांचे वसुली व कारवाईचे अनुषंगाने सहकार आयुक्त स्तरावरील खालील अधिकारी यांची पालक अधिकारी म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे.

- | | | |
|-----------------|---|---|
| १) कोल्हापूर | - | श्री. बी.बी. शेळके, अपर आयुक्त. |
| २) धुळे | - | श्री. एस.डी.मुन, अपर निबंधक (लेखापरीक्षण) |
| ३) नाशिक | - | श्री. मनोहर त्रिभुवन, अपर निबंधक |
| ४) जळगाव | - | |
| ५) सांगली | - | श्री. दिनेश ओऱ्हळकर, सहनिबंधक |
| ६) पुणे/सोलापूर | - | श्री. शेळेश कोतमिरे, सहनिबंधक |

सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे.

प्रत-

- १) विभागीय सहनिबंधक सहकारी संस्था (सर्व)
- २) जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था (सर्व)
- ३) तालुका उप/सहायक निबंधक सहकारी संस्था (सर्व)
- ४) उपरोक्त अधिकारी – नावाने

सर्वेक्षण नमूना

अ.क्र.	विषय	तपशील																					
१)	ठेवी	ठेवीदार संख्या	रकम																				
२)	कर्जे	कर्जदार संख्या	रकम																				
३)	सभासद संख्या																						
४)	ठेवीचे वर्गीकरण	<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th><th>तपशील</th><th>संख्या</th><th>रकम</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१)</td><td>० ते १०,०००</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>२)</td><td>१०,००० ते ५०,०००</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>३)</td><td>५०,००० ते १ लाख</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>४)</td><td>१ लाख व १ लाखाचे वरील</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		अ.क्र.	तपशील	संख्या	रकम	१)	० ते १०,०००			२)	१०,००० ते ५०,०००			३)	५०,००० ते १ लाख			४)	१ लाख व १ लाखाचे वरील		
अ.क्र.	तपशील	संख्या	रकम																				
१)	० ते १०,०००																						
२)	१०,००० ते ५०,०००																						
३)	५०,००० ते १ लाख																						
४)	१ लाख व १ लाखाचे वरील																						
५)	भाग भांडवल																						
६)	राखीव निधी																						
७)	गुंतवणूक																						
८)	रोख शिळ्वक																						
९)	मागील तीन वर्षाचे लेखापरिक्षण वर्ग																						
१०)	नफा/तोटा																						
११)	सर्वात मोठे १० कर्जदार	<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th><th>कर्जदाराचे नाव</th><th>कर्ज रकम</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		अ.क्र.	कर्जदाराचे नाव	कर्ज रकम																	
अ.क्र.	कर्जदाराचे नाव	कर्ज रकम																					
१२)	थकऱ्याकीचे प्रमाण																						
१३)	थकऱ्याकीदार	संख्या	रकम																				